



Istituto d'Istruzione Superiore "F. Albert"

Via Tesso, n. 7 – LANZO TORINESE (TO) – 10074

tel. 0123/29191 – email: TOIS023008@istruzione.it

PEC: TOIS023008@pec.istruzione.it

web: <http://www.istituto-albert.it>

C.F. 92028700018



I.I.S.S. - "F. ALBERT" - LANZO T. (TO)
 Prot. 0004942 del 05/08/2019
 01 (Uscita)

Ai docenti dell'Istituto
 Al sito dell'Istituto
 All'albo d'Istituto

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. **Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017** “Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa” Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). “*Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.)*.”

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo Progetto	CUP
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-PI-2017-152	“Pronti per imparare”	F14F18000410006

AVVISO INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI DOCENTI PER IL PROFILO DI “SUPPORTO AL COORDINAMENTO ED ALLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA” PER IL PROGETTO “PRONTI PER IMPARARE”

RELATIVO ALL’AVVISO PUBBLICO PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE IN CHIAVE INNOVATIVA, A SUPPORTO DELL’OFFERTA FORMATIVA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l’Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017 “Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa” Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). “Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.)”

Visto il progetto “Pronti per imparare”, inoltrato da questa Istituzione scolastica in data 15/05/2017 e con candidatura n. 35567;

Vista la lettera MIUR prot. AOODGEFID/203 del 10/01/2018 con la quale si comunica a questa Istituzione scolastica l’autorizzazione del seguente progetto 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-152 che autorizza questa Istituzione scolastica all’avvio dell’attività e fissa i termini di inizio di ammissibilità della spesa, ed il relativo finanziamento di € 44.919,60;

Visto il proprio provvedimento prot. n. 2171/01 del 19/03/2019 di formale assunzione al Programma Annuale 2019 del finanziamento di € € 44.919,60 e con il quale è stato istituito l’aggregato Progetto “Pronti per imparare” 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-152 – PON “Programma Operativo Nazionale 2014-2020 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento””;

Vista la delibera del Consiglio d’Istituto n. 55 del 21/03/2019 di presa d’atto del provvedimento del Dirigente Scolastico prot. n. 2171/01 del 19/03/2019 relativo alla formale assunzione al Programma Annuale 2019 del

finanziamento di € 44.919,60 e l'istituzione dell'aggregato ““Pronti per imparare” 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-152 – PON “Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento””;

Vista l'approvazione del Collegio Docenti n. 5 a.s. 2017/18 punto 7 bis del 08/02/2018 relativa alla formale assunzione, definizione criteri per selezione studenti partecipanti, definizione criteri per selezione tutor, definizione criteri per selezione esperti interni ed esterni, definizione criteri per selezione referente valutazione e figura di supporto, integrazione PTOF 2016-2019;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 06 del 09/02/2018 relativa alla formale assunzione, definizione criteri per selezione studenti partecipanti, definizione criteri per selezione tutor, definizione criteri per selezione esperti interni ed esterni, definizione criteri per selezione referente valutazione e figura di supporto, integrazione PTOF 2016-2019;

Visto il Regolamento di Istituto che fissa i criteri per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti;

Vista la determina del Dirigente Scolastico in data 25 luglio 2019 (prot. n. 4915/01) con la quale è stato dato avvio alle procedure necessarie alla selezione del personale interno per il profilo di “supporto al coordinamento ed alla progettazione esecutiva” per la realizzazione degli 8 moduli del progetto PON codice identificativo: 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-152 “Pronti per imparare”;

Visto il Regolamento di Istituto che fissa i criteri per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti;

Viste le note dell'Autorità di gestione 2007/13 relative all'organizzazione e gestione dei progetti PON FSE da ritenersi ancora valide in assenza di ulteriori comunicazioni;

Viste le note dell'Autorità di gestione:

- prot. 1778 del 6 febbraio 2015 relativa allo split payment dell'IVA;
- prot. 34815 del 2 agosto 2017 relativa all'*Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti*;
- prot. 3131 del 16 marzo 2017, *Richiamo sugli adempimenti inerenti l'Informazione e la pubblicità per la programmazione 2014-20*;
- prot. 11805 del 13 ottobre 2016, *Indicazioni operative – Informazioni e pubblicità*;

Visto l'art. 52, c.1° del T.U. Pubblico Impiego del 1953 e l'art. 2103 C.C. relativamente alla documentabilità del possesso della professionalità del prestatore di lavoro in relazione al condizione di essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di competenza;

Visto il d. lgs. 165/2001 e ss.mm. e in particolare l'art. 7, comma 6 b) che statuisce che “l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno”;

Visto il D.I. 44/2001, art. 40, relativo ai “*Contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa*”;

Considerato che tali contratti possono assumere la forma di avvisi ad evidenza pubblica per il reclutamento di prestatori d'opera ai sensi degli artt. 2222 e ss. del codice civile, sia la forma di procedura negoziale aperta a soggetti dotati di personalità giuridica per l'acquisizione di beni e servizi di formazione ai sensi del d.lgs n. 50 del 18 aprile 2016;

Considerato che si rende necessario reperire docenti interni per il profilo di “supporto al coordinamento ed alla progettazione esecutiva” per lo svolgimento del piano autorizzato, in possesso di requisiti culturali, professionali idonei allo svolgimento dello stesso;

INDICE

AVVISO PUBBLICO di SELEZIONE

per il reclutamento di **personale interno** in servizio presso **IIS “F. ALBERT” di Lanzo (TO)** alla scadenza del presente Avviso, destinatario di lettera di incarico finalizzato allo svolgimento delle attività previste dal Progetto PON di cui all' Avviso pubblico “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso AOODGEFID/Prot. n. 1953 del 21/02/2017 “Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa” Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). “Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana,



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.)” identificato dal codice: 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-152;

L’incarico oggetto del presente Avviso riguarda il Progetto: “Pronti per imparare”. Esso prevede l’individuazione di uno o più docenti interni per il profilo di “supporto al coordinamento ed alla progettazione esecutiva” per il supporto allo svolgimento degli 8 moduli del progetto “Pronti per imparare” attuabili con allievi/i dei percorsi dell’indirizzo professionale e liceale.

Si precisa che:

- La selezione del personale sarà effettuata da una Commissione nominata dal Dirigente Scolastico mediante comparazione dei curricula pervenuti. La comparazione avverrà mediante l’attribuzione del punteggio predeterminato in relazione alla figura prevista e ai singoli criteri definiti nella tabelle sottoriportate di attribuzione del punteggio del presente avviso. A conclusione della comparazione, la Commissione provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria, che – se non verranno presentati reclami – diverrà definitiva dopo sette giorni dalla sua pubblicazione nell’albo della scuola. Trascorsi 5 giorni, sarà data comunicazione del candidato vincitore cui verrà affidato l’incarico mediante apposita lettera di incarico del dirigente come previsto dalla nota MIUR 34915 del 02.08.2017.
- Gli incarichi saranno affidati anche in presenza di un solo candidato per figura richiesta purché in possesso dei requisiti richiesti.

Gli aspiranti dovranno autocertificare i titoli valutabili secondo quanto previsto dagli appositi moduli.

Art. 1 - Obiettivi generali del progetto

Il progetto prevede azioni di integrazione e potenziamento delle competenze di base. Mira a rendere la scuola un ambiente affascinante, attraente, avvincente ed allettante e prevede l’inclusione attiva di allievi con varie difficoltà.

Si articola in 8 moduli di 30 ore nelle discipline: Lingua madre, Lingua straniera, matematica e informatica, scienze; per la realizzazione di una scuola aperta quale laboratorio permanente di ricerca, sperimentazione e innovazione didattica.

I moduli sono destinati ad alunni con difficoltà selezionati dai consigli di classe.

Il progetto si prefigge di migliorare competenze chiave degli allievi con approcci ludici e profondamente innovativi, attraverso i quali l’alunno può sentirsi protagonista dell’apprendimento e diventare a sua volta insegnante per altri ragazzi, grazie alla collaborazione con le scuole secondarie di primo grado del territorio.

Agli esperti, tutor e figure aggiuntive il compito di proporre e guidare il gruppo, valutare e seguire le esigenze individuali che si presentano in campo.

Sono coinvolti nelle varie azioni alcuni enti del territorio, come proseguimento di collaborazioni messe in atto in altri progetti. La scuola è polo attivo sul territorio, punto di riferimento e di scambio.

Con il progetto si intende raggiungere i seguenti obiettivi:

- Miglioramento delle competenze chiave degli allievi
- Sviluppo delle competenze di base: la capacità di lettura, scrittura, calcolo
- Rafforzamento degli apprendimenti linguistici, espressivi, relazionali e creativi
- Sviluppo delle competenze in lingua madre, lingua straniera, matematica e scienze
- Capacità di gestire le conoscenze acquisite in campo
- Sviluppo delle conoscenze linguistiche, scientifiche e tecnologiche come bagaglio essenziale per ulteriori studi o per un inserimento proficuo in ambito lavorativo
- Sviluppo della capacità lavorativa in gruppo in un’ottica inclusiva finalizzata ad una futura integrazione sociale per ogni ragazza o ragazzo, in particolare per chi è in situazione di disagio
- Confronto tra realtà e culture diverse in ambito linguistico, scientifico, culturale e alimentare, per compensare svantaggi culturali, economici e sociali di contesto, garantendo il riequilibrio territoriale
- Collaborazione attiva con il territorio, per valorizzare l’economia, la cultura, l’ambiente e il turismo locali
- Riduzione della dispersione scolastica grazie all’utilizzo di metodologie didattiche innovative e studio sul campo
- Educare i giovani all’autostima fattore che consente di influire positivamente sull’immagine corporea e sui comportamenti alimentari.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l’Istruzione e per l’Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L’APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Art. 2 - Caratteristiche specifiche dei moduli

Si riportano di seguito i dettagli dei moduli in cui è articolato il progetto:

10.2.2A Competenze di base		
Codice interno modulo	Tipologia modulo	Titolo
PPI-1L	Lingua madre	“A SCUOLA DI GIORNALISMO”
PPI-2A	Lingua madre	“DIAMO VOCE AL POETA CHE E' IN NOI”
PPI-3A	Matematica	LA MATEMATICA PER LEGGERE E CAPIRE LA REALTA'
PPI-4L	Matematica	GIOCHIAMO?
PPI-5L	Scienze	FARE ED IMPARARE, PENSARE E SPERIMENTARE, PROVARE E GIOCARE
PPI-6A	Scienze	MI NUTRO DI....
PPI-7L	Lingua straniera	Let's start
PPI-8A	Lingua straniera	Good food

Una descrizione del progetto e delle sue caratteristiche, ed una descrizione dettagliata degli 8 moduli è visitabile sul sito scolastico, all'indirizzo:

http://www.istituto-albert.it/PONCB/PPI_Progetto-presentato_TOIS023008_Pronti-per-imparare_15-mag-2017_v3.pdf

Art. 3 - Condizioni di ammissibilità

Le condizioni per l'ammissione delle candidature dei docenti interni per il profilo di “supporto al coordinamento ed alla progettazione esecutiva” sono le seguenti:

- 1) possesso di una laurea vecchio ordinamento, magistrale o specialistica;
- 2) conoscenza dell'uso di base e dimestichezza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- 3) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- 4) godimento dei diritti politici;
- 5) assenza di cause ostative all'accesso: non possono accedere alla selezione coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3.
- 6) non essere sottoposto a procedimenti penali di cui si è a conoscenza;
- 7) accettazione di tutte le condizioni di cui al presente avviso.

Art. 4 - Criteri di valutazione dei curricula relativi al profilo di “supporto al coordinamento ed alla progettazione esecutiva”

I criteri di valutazione dei curricula relativi al profilo di “supporto al coordinamento ed alla progettazione esecutiva” sono esplicitati nella seguente tabella:

Saranno ammessi alla selezione solo i Docenti di ruolo all'interno dell'organico dell'istituzione scolastica i quali dovranno possedere competenze per l'utilizzo delle applicazioni informatiche di produttività individuale, necessarie alla gestione della piattaforma infotelematica GPU del MIUR per la documentazione dei progetti PON.

La graduatoria sarà redatta sulla base delle seguenti griglie di valutazione:

• Titoli di studio

A1	Per diploma di laurea (minimo quadriennale) con voto 110 e lode	Punti 5,00
A2	Per diploma di laurea (minimo quadriennale) con voto 110	Punti 4,00
A3	Per diploma di laurea (minimo quadriennale) con voto da 105 a 110	Punti 3,75



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

A4	Per diploma di laurea (minimo quadriennale) con voto da 101 a 104	Punti 3,50
A5	Per diploma di laurea (minimo quadriennale) con voto fino a 100	Punti 3,00
A6	Laurea triennale	Punti 2,00
A7	Diploma di scuola secondaria superiore	Punti 1,00

NOTA: viene valutato solo il titolo superiore

• **Esperienze professionali**

B1	Per ogni anno di insegnamento scolastico, non di ruolo, presso Istituzioni Educative Statali di secondo grado	Punti 0,10
B2	Per ogni anno di insegnamento scolastico, di ruolo, presso Istituzioni Educative Statali di secondo grado	Punti 0,25
B3	Componente Comitato stesura RAV e Autovalutazione di Istituto	Punti 1,00 per ogni anno
B4	Collaboratore del Dirigente Scolastico	Punti 0,50 per ogni anno
B5	Funzione Strumentale	Punti 0,25 per ogni anno
B6	Referente progetti POF - PTOF - POR – PON - IFTS - CIPE	Punti 0,10 per ogni progetto per un massimo di 1 punto
B7	Certificazioni relative a competenze informatiche e digitali	Livello Base - punti 0,50 Livello standard punti 0,75 Livello Advanced punti 1,00
B8	Esperienze documentate pregresse nel ruolo di Facilitatore nei progetti PON	1,00 punto per ogni esperienza

• **Titoli / formazione afferenti la tipologia di intervento**

C1	Possesso di titoli specifici/corsi di formazione afferenti la tipologia dell'intervento	Punti 0,20 per ogni titolo, fino ad un massimo di 1 punto
----	---	---

Art. 5 - Funzioni e compiti del profilo di “supporto al coordinamento ed alla progettazione esecutiva”

Al docente con profilo di supporto al coordinamento ed alla progettazione esecutiva sono richieste le seguenti prestazioni:

- esperienza progettuale;
- compilazione della documentazione richiesta, ai fini della registrazione e documentazione delle attività poste in essere, nell'arco temporale previsto dalla durata del progetto;
- adeguate competenze informatiche e conoscenza della piattaforma predisposta da INDIRE per la Gestione Unitaria del Programma 2014-2020 per operare ed eseguire correttamente gli adempimenti richiesti;
- cooperare con DS e D.S.G.A al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- collaborare con il DS per la stesura dei bandi e la relativa comparazione dei curricula e stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte;
- curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli esperti, i tutor, il referente della valutazione e le figure aggiuntive;
- verbalizzare le riunioni a cui si partecipa;
- curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (esperti, tutor, figure varie e gli operatori impegnati nella Gestione finanziaria, ecc.), nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi;
- tenere aggiornato il sistema informativo di registrazione degli interventi e verificarne il corretto inserimento (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti);
- curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori;



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

- collaborare con il Dirigente Scolastico e il D.S.G.A. per tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano;
- partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi;
- coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso, e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di *governance* del Gruppo di Direzione e Coordinamento;
- promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi.

Art. 6 – Periodo e sede di svolgimento dell'incarico

Le attività di supporto al coordinamento, da svolgersi **in orario extra-curricolare**, si articoleranno nel periodo da maggio a dicembre 2019, parallelamente, precedentemente e successivamente allo svolgimento del progetto.

Art. 7 - Compensi

Il **compenso orario** per le attività di coordinamento in oggetto è stabilito in € **23,23 (euro ventitre/23)**. Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

La liquidazione del compenso avverrà a rendicontazione avvenuta del lavoro svolto (tramite la compilazione dell'apposito *time-sheet*) fino al massimo di 30 ore per ogni modulo, suddivise anche tra più docenti, e solo a seguito dell'accredito dei pertinenti fondi da parte degli organi competenti.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU. Si precisa che qualora il numero di allievi partecipanti alle singole attività giornaliere dovesse risultare inferiore alle 20 (venti) unità, il compenso potrà subire riduzioni in misura proporzionale.

L'importo suddetto sarà corrisposto a saldo e comunque solo a seguito dell'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte del MIUR, con relativo accredito dei fondi sul c/c bancario di questa istituzione scolastica e, pertanto, nessuna responsabilità in merito potrà essere fatta valere nei confronti della stessa.

Art. 8 - Modalità presentazione delle domande e scadenza

La domanda potrà essere consegnate "brevi manu", a mezzo posta o tramite agenzie di recapito autorizzate - o invio tramite posta elettronica istituzionale (TOIS023008@istruzione.it), **entro e non oltre le ore 13:00 del 16/08/2019. Non saranno in alcun modo accettate le domande inviate dopo la scadenza su menzionata in quanto tale termine è da considerarsi tassativo ed improrogabile.** Nel caso di invio tramite posta o agenzie di recapito autorizzate non farà fede il timbro postale di partenza. Il rischio della mancata consegna dell'offerta nei termini previsti è integralmente a carico del Docente interessato. Del giorno e ora di arrivo dell'offerta farà fede il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo di questo Istituto.

La domanda dovrà essere consegnata in busta chiusa, controfirmata sui lembi, sulla quale dovrà essere riportata la dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione per il profilo di supporto al coordinamento ed alla progettazione esecutiva - bando interno Progetto "Pronti per imparare" " ed indirizzata al Dirigente Scolastico dell'I.I.S. "F. Albert" di Lanzo Tor.se (TO).

La domanda di partecipazione dovrà essere correlata dai seguenti documenti:

- Allegato A - Istanza di partecipazione.
- Allegato B - Scheda dichiarazione titoli.
- Curriculum vitae in formato europeo aggiornato.
- Fotocopia fronte / retro di un documento di identità valido con firma in originale del candidato.

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente bando.

Art. 9 - Causa di esclusione

Saranno causa di esclusione le domande:

- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;

- sprovviste della firma in originale;
- sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;
- sprovviste della dichiarazione titoli;
- che facciano riferimento a documenti già in possesso di questa Amministrazione.

Art. 10 - Modalità di pubblicizzazione

Il presente Avviso e le relative graduatorie (provvisoria e definitiva) verranno affisse all'Albo on line dell'Istituto e pubblicizzati sul sito web dell'istituto (www.istituto-albert.it) nelle sezioni dedicate.

Art. 11 - Procedura di selezione

Successivamente alla scadenza del bando, un'apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico prenderà in esame le domande pervenute, procederà alla valutazione e alla comparazione dei titoli e dei curricula e all'attribuzione dei relativi punteggi. Quindi verrà stilata la graduatoria provvisoria, che sarà opportunamente pubblicizzata con affissione all'Albo Online di questa istituzione scolastica. Avverso la graduatoria di cui al precedente periodo sarà possibile esperire reclamo, entro 7 giorni dalla pubblicazione. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

Art. 12 - Modalità di accesso agli atti

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, è possibile solo dopo la conclusione del procedimento.

Art. 13 - Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico prof. Andrea Giuseppe Piazza.

Art. 14 - Informativa ai sensi del d.lgs 196/03

Ai sensi degli artt. 11 e seguenti del D. L.vo n. 196 del 30 giugno 2003 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento dei corsi. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof. Andrea Giuseppe Piazza. Il contraente potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 7-8- 9-10 del D.L. 196/2003. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, nell'espletamento delle proprie funzioni. Il contraente è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D.L. 196/2003.

Art. 15 - Modalità di diffusione

Il presente Avviso e le relative graduatorie (provvisoria e definitiva) verranno affisse all'Albo on line dell'Istituto e pubblicizzati sul sito web dell'istituto (www.istituto-albert.it) nelle sezioni dedicate.

Art. 16 - Allegati

Fanno parte integrante del presente bando i seguenti allegati:

- Allegato A - Istanza di partecipazione
- Allegato B - Scheda dichiarazione titoli

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(*prof. Andrea Giuseppe PIAZZA*)
DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE