



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "F. ALBERT"**  
 Via Tesso, 7 - 10074 LANZO TORINESE (TO)  
 Tel. 0123/29191 – Fax 0123/28601 e-mail [info@istitutoalbert.it](mailto:info@istitutoalbert.it)  
 web: <http://www.istituto-albert.it>  
 C.F. 92028700018



CIRC. N. 5 del 04/10/2016

AI GENITORI DEGLI STUDENTI DI TUTTE LE CLASSI  
 AI DOCENTI  
 AL PERSONALE ATA  
 AL CONSIGLIO D'ISTITUTO

**OGGETTO: Elezioni dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Classe**

Per lo svolgimento delle elezioni in oggetto, si forniscono le seguenti comunicazioni e disposizioni:

**Commissione elettorale**

La Commissione elettorale cura il corretto svolgimento di tutte le operazioni elettorali, fornisce agli elettori e ai componenti dei seggi l'assistenza e le indicazioni necessarie, rende noti i risultati delle elezioni.

La Commissione è costituita dalle prof.sse Silvana Bruna e Cristina Roscio, dal genitore sig.ra Terzago Enrica, dall'allieva Giorgia Peraudo e dalla sig.ra Luisa Ramondino (personale A.T.A.).

**Elezioni dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Classe**

Le elezioni dei **due** rappresentanti dei genitori per ogni Consiglio di Classe, si svolgeranno il **28 ottobre 2016** con le seguenti modalità:

Alle ore 14,30 i genitori si riuniranno nella classe del proprio figlio/a dove, alla presenza del **docente coordinatore di classe o di docente all'uopo designato**, potranno discutere di eventuali problemi della classe e accordarsi sui rappresentanti da votare (ciascun elettore può esprimere **una sola** preferenza). Il coordinatore rimarrà a disposizione fino alla fine dell'assemblea per eventuali chiarimenti.

Alle ore 15,00, al termine dell'assemblea, verrà redatto un verbale che dovrà essere consegnato al seggio al momento dell'inizio delle votazioni: durante questa fase non è prevista la presenza dei docenti.

I docenti coordinatori di ogni singola classe potranno ritirare il materiale necessario a partire dalle ore 14,00 dello stesso giorno.

Nell'atrio dell'Istituto verranno costituiti due seggi, uno per l'indirizzo liceale e uno per l'indirizzo alberghiero, dove, a partire dalle ore **15,00**, avranno inizio le votazioni, che termineranno alle ore **17,00**. Ogni seggio dovrà essere formato da **tre** genitori (un presidente e due scrutatori). I componenti di ogni seggio sceglieranno al proprio interno il presidente, che curerà lo svolgimento e la verbalizzazione delle operazioni di voto e di scrutinio di ogni classe.

Ogni genitore elettore si presenterà al seggio, apporrà la propria firma sull'elenco preposto e indicherà sulla scheda che gli verrà consegnata il nome del candidato scelto e la classe di appartenenza.

Al termine delle votazioni si procederà alle operazioni di scrutinio, espletate le quali il Presidente consegnerà le schede e i verbali in segreteria, affinché la Commissione Elettorale possa procedere alla proclamazione degli eletti attraverso la pubblicazione ufficiale dei risultati entro le 12,00 del **02/11/2016**.

Si ricorda per la presentazione di eventuali ricorsi deve avvenire nei **cinque** giorni successivi alla data di pubblicazione dei risultati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
 (Prof. Barbato VETRANO)

firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, c. 2 DLgs 39/93

Il seguente tagliando, debitamente compilato e firmato per presa visione, dovrà essere restituito al Coordinatore di Classe entro tre giorni dal ricevimento.

Il sottoscritto..... genitore  
 dell'allievo ..... frequentante la classe.....  
 dell'indirizzo .....

Dichiara di aver preso visione della circ. n. 5 del 4 ottobre 2016 e ricevuto quindi comunicazione relativa alle procedure per il rinnovo della componente genitori nei Consigli di Classe.

Lanzo, lì .....

(data)

(firma)

